

Formulier Antigetest SARS-CoV-2 voor gastmedewerkers uit oranje/rode gebieden

Form Antigetest SARS-Cov-2 for guestworkers from designated [orange/red countries](#)

Instructie voor de opdrachtgever in het UMCG:

U dient als opdrachtgever ervoor te zorgen dat de gastmedewerker bij aanvang van de werkdag wordt getest. U dient hiervoor een afspraak in te plannen via de corona informatielijn en de gastmedewerker te begeleiden tot aan de ingang van de corona poli (ingang 49). Dit formulier kunt u vooraf per mail naar de gastmedewerker sturen. De gastmedewerker overhandigt het ingevulde formulier bij de corona poli. **NB:** het formulier dient voor ELKE afname ingevuld te zijn.

Registration for 1 swab and antigen test for SARS-CoV-2 detection:

Print this form before every single antigen test

Name: _____

Date of birth: _____

Homecountry: _____

Date of arrival in the Netherlands: _____

Date of working in UMCG (=today) _____
(testing is obliged every single working day within the 10-day quarantine period)

Department where work is done: _____

Type of work: _____

Name of supervisor/employer UMCG: _____

Phone-number we can reach you at today: _____

E-mailadres: _____

Leave this form at the test location.

- You will be informed on the test result by phone.
 - Do not go to your work location until you have been called with a negative test result.
 - Forms will be archived at the Department of Medical Microbiology and Infection Prevention
-

Test result (to be filled out by tester):

Datum, paraaf tester:
